

	T.C. BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ Mengen Meslek Yüksekokulu	Dok. No: İA/047/38 İlk Yayın Tar.: 8.07.2024 Rev. No/Tar.: 00/...
	BASIN, HALKLA İLİŞKİLER AKIŞ	Sayfa 1 / 1

Sorumlular	İş Akışı	Faaliyet/Açıklama	Doküman / Kayıt
Yüksekokul Sekreteri İlgili Personel	Asılacak afişlerin, dağıtılacak davetiyelerin basımı	Yapılacak etkinlikle ilgili afişlerin ve dağıtılacak davetiyelerin basımı için Üniversitemize ÜBYS üzerinden yazı yazılır.	ÜBYS
İlgili Personel	Afişlerin asılması, davetiyelerin hazırlanması	Basılan afişler öğrencilerin ve tüm personelin görebilecekleri alanlara asılır. Basılan davetiyeler İlçe protokolü ve gerekli kurum ve kuruluşlara verilmek üzere hazırlanır.	Afiş Davetiye
İlgili Personel Web Sorumlusu	Etkinlik duyurusunun Meslek Yüksekokul Web sitesinde duyurulması	Etkinlik duyurusu Web sorumlusu personele iletilerek Meslek Yüksekokul Web sitesinde duyurulması sağlanır.	Duyuru metni
İlgili Personel	Davetiyelerin dağıtımı	Hazırlanan davetiyelerin, ilgili personelin elden ulaştırması veya posta yoluyla dağıtımı sağlanır.	Davetiye
İlgili Personel	Etkinliğin bitişi, rapor edilişi	Etkinlik bitişinde afişler arşive kaldırılır. Etkinlikler yıl sonunda Birim Faaliyet Raporları ile Rektörlüğü rapor edilir.	Arşiv ÜBYS